



Общество с ограниченной
ответственностью «ЭддиТек»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ генерального директор

ООО «ЭддиТек»

10.12.2021 № *445*

ПОЛИТИКА

Общества с ограниченной ответственностью «ЭддиТек»
в отношении обработки персональных данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика Общества с ограниченной ответственностью «ЭддиТек» (далее – Общество) в отношении обработки персональных данных (далее также – Политика, Политика обработки персональных данных) разработана в целях реализации требований абзаца 3 пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), и действует в отношении всех персональных данных, которые Общество получает от субъектов персональных данных.

2. Политика обработки персональных данных в ООО «ЭддиТек» определяется и осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Конституцией;

Указом Президента Республики Беларусь от 28.10.2021 № 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных»;

Трудовым кодексом Республики Беларусь;

Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных»;

Законом Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-3 «О регистре населения»;

Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;

настоящей Политикой;

локальными правовыми актами Общества, разработанными с целью реализации настоящей Политики;

договорами, заключаемыми между Обществом и субъектами персональных данных;

соглашениями о конфиденциальности;

согласиями на обработку персональных данных.

3. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в целях: выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Общество, в том числе по

предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные госорганы;

ведения деятельности Обществом в соответствии с его Уставом;

обеспечения соблюдения законодательных актов и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь;

заключения, исполнения договоров и соглашений в рамках трудовых, гражданско-правовых и иных отношений;

регулирования трудовых отношений с работниками Общества, ведения кадровой работы;

предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных льгот, гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования, добровольного страхования дополнительной пенсии, добровольного страхования жизни;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режима на территории ОАО «Нафтан» и объектах Общества;

в иных законных целях.

4. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом (структурным подразделением), ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе.

5. При обращении персональных данных используются следующие термины и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.).

Блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления.

Генетические персональные данные – информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание,

блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физлицу или физлицу, которое может быть идентифицировано.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

Специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные.

Субъект персональных данных – физлицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства.

Удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Физлицо, которое может быть идентифицировано, – физлицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

ГЛАВА 2

ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

7. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

законности и справедливой целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определённым и заявленным при сборе персональных данных;

соответствия объёма и характера обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;

согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

не допустимости обработки персональных данных, не совместимой с первоначально заявленными целями их обработки;

достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

прозрачности, а именно: субъекту персональных данных предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

хранения персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, по времени не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

уничтожения персональных данных либо их обезличивания по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если срок хранения персональных данных не установлен законодательными актами Республики Беларусь, другими документами, определяющими такой срок.

8. Условия обработки персональных данных в Обществе:

доступ к персональным данным имеют все работники Общества, которым это необходимо для исполнения трудовых обязанностей. Перечень таких работников определяется приказом генерального директора Общества;

помещения, в которых обрабатываются персональные данные, должны быть оборудованы в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и обеспечивать необходимый уровень защищённости персональных данных, а также исключать риск несанкционированного доступа или неправомерного использования персональных данных.

9. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

10. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

ГЛАВА 3

ПЕРЕЧНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В ОБЩЕСТВЕ

11. В Обществе обрабатываются персональные данные в отношении следующих перечней субъектов персональных данных:

работники, бывшие работники Общества и их близкие родственники;
кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе и их близкие родственники;

студенты и учащиеся учреждений образования, проходящие все виды практик в Обществе;

клиенты и контрагенты (физические лица) Общества, в том числе потенциальные;

представители (работники) клиентов и контрагентов (юридических лиц) Общества, в том числе потенциальных;

другие субъекты персональных данных (для обеспечения целей обработки, указанных в п.3 настоящей Политики).

ГЛАВА 4

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12. Общество, являясь оператором, осуществляющим обработку персональных данных, выполняет следующие обязанности:

организация обработки персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

обеспечение защиты персональных данных в процессе их обработки;

разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;

получение согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными актами законодательства;

предоставление субъекту персональных данных информации о его персональных данных, а также о предоставлении персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами;

внесение изменений в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими;

назначение структурного подразделения или лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе;

ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных в Обществе, с положениями законодательства о персональных данных;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Общества в отношении обработки персональных данных;

прекращение обработки, блокирование, удаление персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;

незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных, но не позднее трёх рабочих дней после того как Обществу стало известно о таком нарушении, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных ;

изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

13. Общество как оператор по обработке персональных данных имеет права:

издавать локальные правовые акты для обеспечения выполнения настоящей Политики;

предлагать субъекту персональных данных давать согласие на обработку своих персональных данных;

отказывать в предоставлении информации, в отношении обработки персональных данных в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 11 Закона о персональных данных;

привлекать к дисциплинарной ответственности работников Общества, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных, за нарушение требований к защите персональных данных;

14. Права субъектов персональных данных:

отзывать согласие субъекта персональных данных;

получать информацию, касающуюся обработки персональных данных, и изменения персональных данных;

требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления;

обжаловать действия (бездействия) и решения оператора, связанных с обработкой персональных данных.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, локальных правовых актов работниками Общества и иных организаций,

осуществляющими такую обработку на основании договоров на оказание соответствующих услуг Обществу.

16. Под обработкой персональных данных в Обществе понимается любое из следующих действий или их совокупность: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

17. В Обществе обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизированных систем (вычислительной техники) путём:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учётные формы как на бумажных, так и на электронных носителях;
- формирования персональных данных при осуществлении кадровой работы;
- внесения персональных данных в информационные системы Общества.

18. Сбор, систематизация, изменение персональных данных осуществляется через непосредственное получение персональных данных от субъекта персональных данных.

19. Обработка персональных данных при обращении граждан осуществляется Обществом в соответствии с законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан.

20. Работники Общества, осуществляющие обработку персональных данных, должны соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьим лицам без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных или иными актами законодательства;

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;

- уведомлять лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных о том, что полученные данные должны использоваться только в целях, для которых они переданы, и требовать от этих лиц подтверждения соблюдения данного правила. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;

- разрешать доступ к персональным данным субъекта персональных данных только лицам, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, либо лицам, просмотренным перечнем лиц, имеющим доступ к персональным данным. При этом указанные лица должны получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

21. Передача персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам допускается только в случаях установленных Законом о персональных данных.

22. По требованию Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь вносит изменения, блокирует или удаляет недостоверные или полученные незаконным путём персональные данные.

23. Обработка персональных данных в Обществе прекращается по достижении цели обработки персональных данных с последующим уничтожением этих персональных данных, кроме случаев предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

24. При получении от субъекта персональных данных отзыва своего согласия на обработку персональных данных, Общество в срок, не превышающий пятнадцати календарных дней с даты поступления отзыва, прекращает обработку, удаляет персональные данные и уведомляет субъект персональных данных о выполненных действиях. Действия, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются Обществом в случае отсутствия иных оснований для таких действий, установленных Законом о персональных данных.

25. По запросу субъекта персональных данных Общество предоставляет информацию о наличии персональных данных в отношении к данному субъекту.

26. При обработке персональных данных хранение и защита персональных данных как на бумажных так и на электронных (автоматизированных) носителях информации осуществляется в порядке исключаящем утрату или неправомерное использование персональных данных.

ГЛАВА 6 ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

27. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества, членами Правления Общества, специалистами подчинёнными непосредственно генеральному директору Общества законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в Обществе, законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам Общества в области персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

28. Внутренний контроль за обработкой персональных данных в Обществе осуществляется лицом (структурным подразделением), назначенным приказом генерального директора.

29. Персональная ответственность за соблюдением требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Общества в области персональных данных работниками Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях возлагается на таких работников.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

30. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных является локальным правовым актом, общедоступным документом и распространяет своё действие на отношения по обработке персональных данных, возникшие после утверждения настоящей Политики.

31. Настоящая политика подлежит изменению и/или дополнению в случае принятия законодательных актов, устанавливающих новые требования к обработке и защите персональных данных или изменения действующего законодательства по вопросам персональных данных.

32. Персональные данные работников Общества и иных субъектов персональных данных относятся к конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности может быть снят в случае обезличивания персональных данных или по истечению срока их хранения, если иное не установлено законодательными актами.

33. Лица, допустившие нарушение правил обработки персональных данных и/или требований к защите персональных данных, установленных действующим законодательством Республики Беларусь и настоящей Политикой несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

Генеральный директор



А.А.Звонцов